



Tribunale Ordinario di Viterbo

DISPOSIZIONE del 19.04.2024

PROT. N. 945

Letta la nota del Prefetto di Viterbo trasmessa in data 12.4.2024 (prot. 27603), nella quale, posto che il Tribunale non rientra nel perimetro definito allo scopo di disegnare la cosiddetta "zona rossa", si invita "nella giornata della bonifica a ridurre al minimo l'impatto che le attività che si svolgono al di fuori della zona rossa possano avere sulla viabilità" e, sulla scorta di tali considerazioni, "a valutare eventuali, anche parziali, variazioni allo svolgimento delle attività giudiziarie";

richiamata la direttiva del 12.3.2020 n. 2/2020 del Ministro della P.A. che, al Par. n. 2, ribadisce che *"Le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili con riferimento sia all'utenza interna sia all'utenza esterna"*;

considerata, in tale ottica, la nozione di "prestazioni indispensabili ad assicurare la garanzia dei servizi pubblici essenziali", quale definita ai sensi della legge n.146/1990;

letto l'accordo quadro al riguardo fra ARAN e OO.SS. dell'8.3.2005 sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e considerato l'art. 2 che al punto 1 lett. b) richiama l'Amministrazione della Giustizia, circoscrivendo, altresì, al successivo punto 2, i servizi da salvaguardare *"all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, ai provvedimenti cautelari, urgenti ed indifferibili..."*;

ritenuto che il recepimento di tale nozione e dell'impianto normativo volto a disciplinare la materia dei servizi pubblici essenziali possa costituire punto di riferimento allo scopo di enucleare quei servizi indifferibili ed urgenti con riferimento all'Amministrazione della Giustizia che consentano di assicurare le esigenze sottese a fronte delle operazioni propedeutiche e concomitanti finalizzate al completamento della procedura operativa di disinnesco e trasporto dell'ordigno bellico rinvenuto in città;

ritenuto, altresì, che, nel quadro venutosi a delineare, sia indispensabile, allo scopo di salvaguardare i servizi descritti, approntare una struttura organizzativa idonea ad affrontare l'emergenza del 7 maggio, coerente con la normativa primaria e secondaria in materia allo scopo di assicurare le attività indifferibili ed urgenti e di raggiungere, così come richiesto nella richiamata nota prefettizia, l'obiettivo della massima riduzione negli accessi da parte dell'utenza;

ritenuto, a questo proposito, che tale struttura organizzativa vada configurata nelle forme di un presidio allargato ed articolato, aderente alle peculiarità organizzative dell'Ufficio e calibrato sui carichi di lavoro prevedibili a fronte dell'emergenza in corso;

SI DISPONE QUANTO SEGUE

E' istituito, per la data del 7.5.2024, un presidio volto ad assicurare le prestazioni indispensabili a fronte delle attività indifferibili ed urgenti, secondo la nozione indicata nel preambolo del presente provvedimento.

Il contingente minimo di personale destinato ad assicurare le attività indifferibili ed urgenti è definito nel seguente elenco, secondo un assetto che tenga conto dell'articolazione organizzativa del Tribunale

- **SEGRETERIA DELLA PRESIDENZA/ UFFICIO DEL PERSONALE:**
Un'unità.
- **CANCELLERIA DELLA VOLONTARIA GIURISDIZIONE:**
Un'unità.
- **CANCELLERIA LAVORO:**
Un'unità.
- **CANCELLERIA CONTENZIOSO CIVILE:**
Due unità.
- **CANCELLERIA GIP/GUP:**
Quattro unità.
- **CANCELLERIA DIBATTIMENTO PENALE:**
Quattro unità.
- **CONDUCENTI DI AUTOMEZZI:**
Un'unità.

Si evidenzia che i contingenti così definiti costituiscono una dotazione minima di personale ma, qualora dovessero fronteggiarsi carichi di lavoro aggiuntivi, potrebbe essere disposta una modifica "ad horas" della pianificazione in corso di predisposizione da parte dei singoli responsabili di uffici e cancellerie.

Per quanto riguarda l'Ufficio del Giudice di Pace, il contingente minimo di personale destinato ad assicurare le attività indifferibili ed urgenti è definito nel seguente elenco, secondo un assetto che tiene conto dell'articolazione organizzativa dell'Ufficio del Giudice di Pace:

- **SEGRETERIA**
Un'unità.
- **CANCELLERIA CIVILE**
Un'unità.
- **CANCELLERIA PENALE**
Un'unità.

Per quanto riguarda l'UNEP, il contingente minimo di personale destinato ad assicurare le attività indifferibili ed urgenti è definito nel seguente elenco, secondo un assetto che tiene conto dell'articolazione organizzativa dell'UNEP:

- SPORTELLO ACCETTAZIONE ATTI
Due unità.
- GESTIONE ATTI
Due unità.

Alla luce di quanto disposto con il presente provvedimento, si invitano pertanto i singoli responsabili di uffici e cancellerie a definire la composizione del presidio descritto privilegiando manifestazioni di disponibilità anche formulate per le vie brevi dal personale che intenda farne parte, dandone comunicazione alla segreteria di presidenza.

Quanto al restante personale, alla luce dei vincoli che si ricavano dalla richiamata nota prefettizia e considerato il possibile diffuso coinvolgimento di larga parte di quest'ultimo in operazioni di *caregiving*, se ne autorizza fin da ora l'eventuale assenza mediante ricorso alla fruizione degli istituti contrattuali (permessi o ferie da attingere in primis al residuo riferibile all'annualità 2023).

Considerata, infine, la disponibilità del sistema di prenotazione degli appuntamenti presso cancellerie ed uffici del Tribunale altrimenti noto come "agenda digitale", si autorizza il blocco delle prenotazioni per la data del 7.5.2024 da effettuarsi *ex ante* allo scopo di limitare quanto più possibile allusso ed accessi da parte dell'utenza esterna.

Si comunichi il presente provvedimento a tutti i Giudici Togati e Onorari, al Procuratore della Repubblica, ai Responsabili di uffici e cancellerie, a tutto il personale amministrativo, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e se ne disponga la pubblicazione sul sito web del Tribunale.

Viterbo, 19.06.2024

Il Dirigente
Paolo Stazzina

Il Presidente
Francesco Odli

Procedimenti Fissati
 (dal giorno: ... 07/05/2024 al giorno: ... 07/05/2024)
 GIUDICE: DR.SSA RITA CIALONI

L'UDIENZA AVRA' INIZIO ALLE ORE 10.00

Fascicolo	Data	Giudice (GIP/GUP)
1. PM:N2022/004527- GIP:N2023/002468- DIB:	07/05/2024 09:00	- CIALONI RITA (GUP)
2. PM:N2023/001552- GIP:N2023/001341- DIB:	07/05/2024 09:00	CIALONI RITA (GUP)
3. PM:N2023/001088- GIP:N2023/002099- DIB:	07/05/2024 09:00	- CIALONI RITA (GIP)
4. PM:N2023/002381- GIP:N2023/002674- DIB:	07/05/2024 09:00	- CIALONI RITA (GIP)
5. PM:N2023/002430- GIP:N2023/002536- DIB:	07/05/2024 09:10	- CIALONI RITA (GUP)
6. PM:N2022/004704- GIP:N2023/002875- DIB:	07/05/2024 09:15	- CIALONI RITA (GUP)
7. PM:N2023/001120- GIP:N2023/002286- DIB:	07/05/2024 09:20	- CIALONI RITA (GUP)
8. PM:N2021/000701- GIP:N2023/002297- DIB:	07/05/2024 09:30	- CIALONI RITA (GUP)
9. PM:N2022/003109- GIP:N2023/000758- DIB:	07/05/2024 09:45	- CIALONI RITA (GUP)
10. PM:N2021/003403- GIP:N2023/002610- DIB:	07/05/2024 09:50	- CIALONI RITA (GUP)
11. PM:N2023/001307- GIP:N2023/002858- DIB:	07/05/2024 10:00	- CIALONI RITA (GUP)
12. PM:N2021/003019- GIP:N2023/001824- DIB:	07/05/2024 10:15	- CIALONI RITA (GUP)
13. PM:N2023/003024- GIP:N2024/000031- DIB:	07/05/2024 10:15	- CIALONI RITA (GUP)
14. PM:N2021/004028- GIP:N2023/000276- DIB:	07/05/2024 10:30	- CIALONI RITA (GUP)
15. PM:N2022/002918- GIP:N2023/001642- DIB:	07/05/2024 10:30	- CIALONI RITA (GUP)
16. PM:N2023/004214- GIP:N2023/003059- DIB:	07/05/2024 10:30	- CIALONI RITA (GIP)
17. PM:N2022/002022- GIP:N2023/000756- DIB:	07/05/2024 10:45	- CIALONI RITA (GUP)